

# **Regulamin pracy szkolnej komisji rekrutacyjnej przy Zespole Szkół i Placówek im. W. Witosa w Bolkowie**

na rok szkolny 2017/2018

(opracowano na podstawie Zarządzenia Nr 12/2017 z dnia 28 marca 2017 roku Dolnośląskiego Kuratora Oświaty

w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, o której mowa w art. 18 ust.1 pkt 2 lit. C ustawy- Prawo Oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych).

## **1. ZADANIA SZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

1. Zadaniem Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej jest dokonanie naboru kandydatów do pierwszych klas według poszczególnych, wskazanych niżej, typów szkół.
2. Praca Komisji przebiega według harmonogramów (załączniki: nr 2 i nr 3), opracowanych na podstawie Załączników nr 1 i nr 2 do Zarządzenia Nr 12/2017 z dnia 28 marca 2017 roku Dolnośląskiego Kuratora Oświaty
3. Nabór jest przeprowadzany według zasad niżej przedstawionych.
4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
5. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.
6. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
7. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwoływać posiedzenia komisji poza ustalonymi dniami i godzinami posiedzeń komisji.
8. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
9. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
10. Protokół postępowania rekrutacyjnego zawierają w szczególności: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

11. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego załącza się w szczególności:

- 1) listę zweryfikowanych wniosków o przyjęcie do szkoły
- 2) informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom za poszczególne kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
- 4) informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego;
- 5) listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych;
- 6) listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

12. Sprawy, które nie zostały uregulowane niniejszym dokumentem są rozstrzygane w oparciu o przepisy cytowanego wyżej Zarządzenia Nr 12/2017 z dnia 28 marca 2017 roku Dolnośląskiego Kuratora Oświaty oraz ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ) z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum.

13. Sprawy sporne, które wynikną w trakcie prac komisji są rozstrzygane przez Dyrektora Zespołu Szkół i Placówek im. Wincentego Witosa w Bolkowie.

## 2. OGÓLNE ZASADY NABORU DO POSZCZEGÓLNYCH TYPÓW SZKÓŁ

Przedmioty punktowane ze świadectwa ukończenia gimnazjum wg typu szkoły:

<i>Typ szkoły</i>	<i>Profil, kierunek kształcenia, zawód</i>	<i>Przedmioty punktowane ze świadectwa</i>
Liceum Ogólnokształcące 3 letnie	<b>Liceum Ogólnokształcące:</b> - profil policyjny,	- j. polski - j. obcy - informatyka - najwyższa ocena z przedmiotu spośród: - w-f - wos - historia - matematyka
Technikum 4 letnie	<b>Technikum kształcące w zawodzie:</b> - technik hotelarstwa, - technik żywienia i usług gastronomicznych	- j. polski - j. obcy - najwyższe oceny z dwóch przedmiotów spośród: - biologia - wiedza o społeczeństwie - historia - geografia - informatyka
	<b>Technikum kształcące w zawodzie:</b> - technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej	- j. polski - j. obcy - najwyższe oceny z dwóch przedmiotów spośród: - w-f - fizyka - historia - matematyka - informatyka
Branżowa Szkoła I Stopnia	<b>Branżowa Szkoła I Stopnia</b>  Klasa wielozawodowa:  W zawodach : pszczelarz, lakiernik, stolarz, cukiernik, piekarz, ślusarz, operator obrabiarerek skrawających, sprzedawca, i inne	- j. polski - j. obcy - najwyższe oceny z dwóch przedmiotów ze świadectwa ukończenia gimnazjum
Liceum Ogólnokształcące dla dorosłych 3 letnie	<b>Liceum Ogólnokształcące dla dorosłych</b>	- j. polski - j. obcy - najwyższe oceny z dwóch przedmiotów spośród: - w-f - wos - historia - matematyka - informatyka

**Punktacja rekrutacyjna za przedmioty ze świadectwa i osiągnięcia ucznia oraz za wyniki z egzaminu gimnazjalnego.**

<i>Typ szkoły</i>	<i>Profil, kierunek kształcenia, zawód</i>	<i>Przedmioty punktowane ze świadectwa</i>	<i>Maksymalne ilości punktów możliwych do uzyskania</i>		<i>liczba punktów</i>
Liceum Ogólnokształcące 3 letnie	Liceum Ogólnokształcące - Przedmioty w zakresie rozszerzonym	- j. polski - j. obcy - informatyka - najwyższa ocena z przedmiotu spośród: - w-f - wos - historia - matematyka	za egzamin pisemny <b>100 punktów</b>	- język polski - historia i wiedza o społeczeństwie - matematyka - przedmioty przyrodnicze: biologia, geografia, fizyka i chemia - język obcy na poziomie podstawowym	SUMA wyników procentowych uzyskanych z poszczególnych przedmiotów pomnożona przez <b>0,2</b>
				za świadectwo <b>80 punktów</b>	
Technikum 4 letnie	Technikum kształcące w zawodzie: - technik hotelarstwa, - technik żywienia i usług gastronomicznych	- j. polski - j. obcy - najwyższe oceny z dwóch przedmiotów spośród: - biologia - wos - historia - geografia - informatyka	punktów: <b>200 punktów</b>	- Świadectwo z wyróżnieniem	<b>7</b>
	Technikum kształcące w zawodzie: - technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej	- j. polski - j. obcy - najwyższe oceny z dwóch przedmiotów spośród: - w-f - fizyka - historia - matematyka - informatyka		- Osiągnięcia w konkursach, osiągnięcia sportowe i artystyczne  - Praca w <b>wolontariacie, praca na rzecz środowiska</b>	wg załącznika nr 1  <b>3</b>
Branżowa Szkoła I Stopnia	<b>Branżowa Szkoła I Stopnia</b> Klasa wielozawodowa:  W zawodach : pszczelarz, lakiernik, stolarz, cukiernik, piekarz, ślusarz, operator obrabiarek skrawających, sprzedawca, i inne	- j. polski - j. obcy - biologia - fizyka - matematyka	za osiągnięcia dodatkowe: <b>20 punktów</b>		
Liceum Ogólnokształcące dla dorosłych	Liceum Ogólnokształcące dla dorosłych 3 letnie	- j. polski - j. obcy - najwyższe oceny z dwóch przedmiotów spośród: - w-f - wos - historia - matematyka - informatyka			

### 3. SZCZEGÓLNE ZASADY NABORU

1. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających kryteria niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wyniki egzaminu gimnazjalnego;
- 2) wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału szkoły;
- 3) świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem;

4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum:

a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,

b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;

2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria,

### 4. WYMAGANE DOKUMENTY

- **Podanie o przyjęcie do szkoły**
- **kopia świadectwa ukończenia szkoły poświadczona przez dyrektora gimnazjum. \***
- **kopia zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego poświadczona przez dyrektora gimnazjum. \***
- **Dwie fotografie.**
- Zaświadczenie wydane przez odpowiednie komisje dla laureatów tych konkursów.
- Kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do kształcenia w określonym zawodzie, wydane na podstawie odrębnych przepisów (dotyczy kandydatów do średniej szkoły zawodowej).
- Podanie o przyznanie miejsca w internacie (dotyczy kandydatów zamiejscowych).
- Opinia publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub publicznej poradni specjalistycznej (badania z dziedziny słuchu, wzroku, itp.).

\* - najpóźniej dwa dni od daty wydania

## Załącznik nr 1

### 1. Zasady przyznawania punktów za osiągnięcia:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**;

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **10 punktów**,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **7 punktów**,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się **7 punktów**,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **5 punktów**,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się **3 punkty**;

3) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – przyznaje się **4 punkty**,
- b) krajowym – przyznaje się **3 punkty**,
- c) wojewódzkim – przyznaje się **2 punkty**,
- d) powiatowym – przyznaje się **1 punkt**.

2. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **13 punktów**.

3. 1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po **20 punktów**,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po **18 punktów**,
- c) dobrym – przyznaje się po **13 punktów**,
- d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**;

2) historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po **20 punktów**,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po **18 punktów**,
- c) dobrym – przyznaje się po **13 punktów**,
- d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**

– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;

3) biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po **20 punktów**,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po **18 punktów**,
- c) dobrym – przyznaje się po **13 punktów**,
- d) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**

– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;

4) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się **20 punktów**,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się **18 punktów**,
- c) dobrym – przyznaje się **13 punkty**,
- d) dostatecznym – przyznaje się **8 punkty**,
- e) dopuszczającym – przyznaje się **2 punktu**.

3.2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty, w sposób określony w punkcie 3.1, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.

3.3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:

- 1) celującym – przyznaje się **20 punktów**;
- 2) bardzo dobrym – przyznaje się **18 punktów**;
- 3) dobrym – przyznaje się **13 punkty**;
- 4) dostatecznym – przyznaje się **8 punkty**;
- 5) dopuszczającym – przyznaje się **2 punktu**.

**Załącznik nr 2****Terminy postępowania rekrutacyjnego**

**oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych, z wyjątkiem liceum ogólnokształcących dla dorosłych.**

<b>Lp.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Terminy w postępowaniu uzupełniającym</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 1 do 21 czerwca 2017 r.	do 24 lipca 2017 r.
2	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej o świadectwo ukończenia gimnazjum oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego.	od 23 do 27 czerwca 2016 r.	
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	do 30 czerwca 2017 r.	do 1 sierpnia 2017 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.	do 7 lipca 2017 r.	14 sierpnia 2017 r.
5	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie kandydatowi z listy kandydatów zakwalifikowanych, który dokonał wyboru kształcenia w danym zawodzie w jednej szkole, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia, o wyborze tej szkoły.	do 10 lipca 2017 r.	14 sierpnia 2017 r.
6	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	do 18 lipca 2017 r.	do 23 sierpnia 2017 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	do 19 lipca 2017 r.	24 sierpnia 2017 r.
8	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadgimnazjalnej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	20 lipca 2017 r.	25 sierpnia 2017 r.



## Załącznik nr 3

### Terminy postępowania rekrutacyjnego

**oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych liceów ogólnokształcących dla dorosłych.**

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	<b>od 1 do 21 czerwca 2017 r.</b>	<b>od 12 do 14 lipca 2017 r.</b>
2	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	<b>do 7 lipca 2017 r.</b>	<b>8 sierpnia 2017 r.</b>
3	Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej, w przypadku ubiegania się o przyjęcie do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, o ile nie zostały one złożone wraz z wnioskiem o przyjęcie do szkoły dla dorosłych.	<b>11 lipca 2017 r.</b>	<b>10 sierpnia 2017 r.</b>
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	<b>do 12 lipca 2017 r.</b>	<b>11 sierpnia 2017 r.</b>